CNEH
ÉCOLE DE RÉFÉRENCE
CONSEILLER DE CONFIANCE



PRAXIS
Parcours métiers

Satisfaction

NEW

Atteinte des objectifs

NEW

PRAXIS - COORDONNATEUR DE LA VIE SOCIALE EN EHPAD

Parcours Métier validé par un Jury d'experts

Publié le 2026/03/26

Réf. G2535

10 jours
70h

CHOISISSEZ CE PARCOURS POUR :

Le programme «Coordonnateur de la vie sociale en EHPAD» a été conçu pour permettre aux animateurs de faire évoluer leurs missions afin de répondre aux nouveaux besoins des résidents et de devenir de véritables coordonnateurs de la vie sociale.
Voici les objectifs que ce programme vous propose :
• Adapter l'offre des activités de la vie sociale en EHPAD aux vues de l'évolution à venir
• Être en capacité de coordonner des actions en partenariat (domicile/EHPAD/ville)
• Devenir une ressource/un appui pour les autres acteurs participant aux activités de la vie sociale

◗ Praxis (nf, d'origine grecque) :
ce mot signifiant «action» désigne l'ensemble des activités humaines susceptibles de transformer le milieu naturel ou de modifier les rapports sociaux.

PUBLIC

• Animateur ou responsable de la vie sociale en EHPAD

PRÉREQUIS

Ne nécessite pas de prérequis

ACCESSIBILITÉ PSH

Afin d'étudier les mesures nécessaires à mettre en œuvre : adaptations pédagogiques et aménagements adéquats, contactez notre Référente Handicap/PSH : sylvie.liot@cneh.fr

ELIGIBILITÉ FORMATION

Eligible au Plan de Formation, ANFH et OPCO - Non finançable au CPF - Autofinancement contacter formation@cneh.fr

COORDINATEUR.TRICE

Sophie CHARPENTIER
Responsable de l'offre Management et Organisation du pôle Médico-Social du CNEH
06 43 48 73 53 - sophie.charpentier@cneh.fr

ASSISTANT.E

Sylvie LIOT
Responsable formation et développement au CNEH
01 41 17 15 76 – formation@cneh.fr

DEMANDE D'INSCRIPTION

1 bulletin par participant
Référente Handicap CNEH : sylvie.liot@cneh.fr - 01 41 17 15 76

PRAXIS - COORDONNATEUR DE LA VIE SOCIALE EN EHPAD G2535

Du 06/09/2027 au 09/12/2027 - 10 jours - 70 heures

Responsable de formation*

☐ Mme ☐ M.

Prénom : .....

Nom : .....

Tél. : .....

E-mail : .....

Participant*

☐ Mme ☐ M.

Prénom : .....

Nom : .....

Fonction : .....

Service : .....

Tél. : .....

E-mail : .....

Établissement*

Nom .....

Adresse : .....

.....

Code postal : ..... Ville : .....

Adresse de facturation (si différente)

Adresse : .....

.....

Code postal : ..... Ville : .....

Facturation sur Chorus Pro

SIRET de l'établissement (14 chiffres) |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Code Service Chorus (SE) .....

Numéro d'Engagement Juridique (EJ) .....

Nous collectons des données personnelles vous concernant. Elles sont utilisées par le CNEH pour : Les attestations de présence en formation/les prises en charges financières, envoyées aux financeurs ou employeurs le cas échéant, ces données sont conservées 2 ans puis détruites après règlement de la facture.Le suivi de formation (évaluations, validation des compétences) est tracé dans nos logiciels métiers, ces données sont conservées 5 ans après la formation. Toutes ces données sont utilisées à des fins professionnelles et pour le bon suivi de la formation, elles ne sont en aucun cas cédées à des tiers à des fins commerciales. Le responsable de traitement au CNEH est la DRH par délégation du Directeur général. Le Délégué à la protection des données personnelles peut être contacté au siège du CNEH - 3 rue Danton – 92240 Malakoff - RH@cneh.fr.Conformément au règlement général sur la protection des données personnelles (règlement UE n° 2016/679 du 27 avril 2016), vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, de suppression, d'opposition pour motif légitime, de limitation et de portabilité aux données qui vous concernent que vous pouvez exercer en vous adressant un mail à RH@cneh.fr. Vous pouvez également introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL).

EN PRATIQUE

TARIFS NETS DE TAXE

Tarif adhérents	2 700 €
Tarif non-adhérents	2 970 €

LIEU

La formation a lieu dans les locaux du CNEH à Paris-Malakoff (accès métro ligne 13).

9h00 - 12h30 / 13h30 - 17h00

CONTACT

ASSISTANT.E

Sylvie LIOT
Responsable formation et développement au CNEH
01 41 17 15 76 – formation@cneh.fr

Signature et cachet	Date

Accord du directeur de l'établissement pour la prise en charge financière au titre de la formation continue

*Tous les champs sont obligatoires

Téléchargez la plaquette pdf (programme détaillé, planning et bulletin d'inscription) en haut d'écran à droite

MODULE 1 (1 jour) : Identifier les enjeux d'avenir de transformation de l'offre

• Appréhender le contexte et son évolution :
- Comprendre les dynamiques actuelles de transformation de l'offre médico-sociale
- Se familiariser avec les changements induits par le virage domiciliaire
• Connaître le cadre réglementaire :
- Se tenir informé des réglementations en vigueur pour anticiper les évolutions futures

MODULE 2 (5 jours) : Acquérir des outils de management pour savoir coordonner

• Elaborer un projet et conduire le changement :
- Savoir structurer et mettre en œuvre un projet de vie sociale
- Maîtriser les techniques de conduite du changement pour engager les équipes.
• Avoir des notions sur les fondamentaux du management et de l'animation d'équipe :
- Développer des compétences en management pour animer efficacement une équipe
• Communiquer efficacement :
- Améliorer ses compétences en communication pour fédérer et mobiliser

MODULE 3 (1 jour) : Savoir identifier les besoins des personnes accueillies pour adapter l'offre

• Connaître les profils des résidents :
- Comprendre l'évolution des profils de résidents pour adapter les activités proposées
- Développer une offre de vie sociale qui réponde aux besoins spécifiques des résidents

MODULE 4 (2 jours) : Développer ses capacités à travailler en partenariat

• Formaliser et pérenniser les partenariats :
- Savoir établir et maintenir des partenariats durables avec d'autres acteurs du territoire
• Construire et consolider son réseau :
- Développer et entretenir un réseau de partenaires pour enrichir l'offre de vie sociale
• Rechercher des fonds pour la vie sociale :
- Acquérir les compétences nécessaires pour financer des activités de vie sociale

VALIDATION DU PARCOURS DE FORMATION (1 jour)

• Elaboration d'un projet professionnel tout au long du cycle
• Présentation du projet devant un jury d'experts en fin de cycle
• Remise d'une attestation de compétences délivrée par le CNEH

INTERVENANT.E.S

• Sophie Charpentier, Responsable de l'offre Management et Organisation du pôle Médico-Social du CNEH
• Rafael Verdejo, Directeur du pôle Médico-Social du CNEH
• Mathilde Juliot, Consultante, formatrice du pôle Médico-Social du CNEH
• Responsables d'animation en ESSMS

MÉTHODES MOBILISÉES

Présentation plénière - Atelirs en sous-groupe - Travail individuel en intersession

EN AMONT DE LA FORMATION

En amont de la formation le participant renseigne un dossier participant (niveau de connaissance et attentes)

SUIVI DE L'EXECUTION ET ASSIDUITÉ

Emargement - Certificat de réalisation à l'issue de la formation (et/ou
chaque regroupement)
Ce programme ne donne pas lieu à un diplôme ou équivalence
Non finançable par le CPF

TARIFS NETS DE TAXES

Adhérents	2 700 €
Non-adhérents	2 970 €

RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Les supports et outils sont remis à l'apprenant durant la formation au format papier et/ou numérique via une plateforme documentaire

MODALITÉS DE SATISFACTION

Questionnaire de satisfaction - Evaluation de l'atteinte des objectifs à l'issue de la formation (et/ou à chaque regroupement)

MODALITÉ

Durée de formation 10 jours - 70h

SESSION.S

Paris	6, 7, 8 sept. 2027 et 11, 12, 13 oct. 2027 et 9, 10 nov. 2027 et 8, 9 déc. 2027