



FOCUS JURISANTÉ

INTRODUCTION

A l'hôpital, le questionnement juridique est permanent. Les sujets d'actualité nécessitent une sensibilisation. Les sujets de fond appellent un approfondissement.

Nous vous proposons un nouveau format d'intervention : 3 heures, en visio, pour aborder sept premiers sujets, d'actualité ou de fond : atteintes à la probité, certification des professionnels de santé, outils de la mobilité RH, rédaction des rapports circonstanciés, COPS, IA, sécurité juridique et veille juridique. Et pourquoi pas bien d'autres à venir !

7 THÉMATIQUES

- Les atteintes à la probité à l'hôpital
- Les rapports circonstanciés
- Parcours professionnel et mobilité
- La certification périodique des professionnels de santé
- La Commission d'Organisation de la Permanence des Soins (COPS)
- IA et sécurité juridique
- Réussir sa veille juridique

FORMAT PAR THÉMATIQUE

3h en classe virtuelle

TARIFS

Adhérent : 300 €

Non-adhérent : 330 €

CONTACTS :



Brigitte DE LARD-HUCHET

Directrice du Centre de droit JuriSanté

Christelle TARDJO

Assistante de formation

01 41 17 15 04 - christelle.tardjo@cneh.fr

1

Les atteintes à la probité à l'hôpital

Réf. J2548

- > Le cadre juridique des atteintes à la probité
- > Les différents secteurs à risque
- > Les outils de gestion du risque



Programme détaillé sur
[www.cneh.fr rubrique formation](http://www.cneh.fr/rubrique_formation)



DATES

12 juin 2026 de 9h30 à 12h30
16 octobre 2026 de 9h30 à 12h30



MODALITÉ

Classe virtuelle



DURÉE

0.5 jour
Soit 3 heures



INTERVENANTS

Brigitte de LARD-HUCHET,
Directrice du centre de droit
JuriSanté du CNEH

Céline BERTHIER,
Juriste consultante du centre
de droit JuriSanté du CNEH



PUBLICS

- Directeurs
- Directeurs adjoints
- Managers
- Mandataires judiciaires



TARIFS NETS

Adhérent : 300 €
Non-adhérent : 330 €



INSCRIPTION

christelle.tardjo@cneh.fr

2

Les rapports circonstanciés

Réf. J2549

- > Le rapport circonstancié : de quoi s'agit-il ?
- > Les acteurs
- > La rédaction du rapport circonstancié
- > Le devenir du rapport circonstancié



Programme détaillé sur
[www.cneh.fr rubrique formation](http://www.cneh.fr/rubrique_formation)



DATES

18 novembre 2026 de 9h30 à 12h30



MODALITÉ

Classe virtuelle



DURÉE

0.5 jour
Soit 3 heures



INTERVENANTS

Brigitte de LARD-HUCHET,
Directrice du centre de droit
JuriSanté du CNEH

Céline BERTHIER,
Juriste consultante du centre
de droit JuriSanté du CNEH



PUBLICS

- Directeurs des ressources humaines
- Cadres de santé
- Responsables de service
- Gestionnaires des ressources humaines



TARIFS NETS

Adhérent : 300 €
Non-adhérent : 330 €



INSCRIPTION

christelle.tardjo@cneh.fr

3

Parcours professionnel et mobilité

- > La notion de parcours professionnel dans la Fonction Publique Hospitalière
- > Parcours professionnel et mobilité
- > Parcours professionnel et promotion
- > Parcours professionnel et cessation de fonction

Réf. J2550



Programme détaillé sur
www.cneh.fr/rubrique_formation



DATES

11 mai 2026 de 9h30 à 12h30



MODALITÉ

Classe virtuelle



DURÉE

0.5 jour
Soit 3 heures



INTERVENANTS

Brigitte de LARD-HUCHET,
Directrice du centre de droit
JuriSanté du CNEH

Céline BERTHIER,
Juriste consultante du centre
de droit JuriSanté du CNEH



PUBLICS

- Directeurs des ressources humaines
- Responsables des ressources humaines
- Gestionnaires ressources humaines
- Cadres de santé
- Conseillers en évolution professionnelle



TARIFS NETS

Adhérent : 300 €
Non-adhérent : 330 €



INSCRIPTION

christelle.tardjo@cneh.fr

4

La certification périodique des Professionnels de Santé

Réf. J2551

- > Certification Périodique des Professionnels de Santé : de quoi s'agit-il ?
- > Les acteurs
- > La mise en œuvre de la Certification Périodique
- > La démarche de la Certification Périodique



Programme détaillé sur
www.cneh.fr/rubrique_formation



DATES

8 septembre 2026 de 9h30 à 12h30



MODALITÉ

Classe virtuelle



DURÉE

0.5 jour
Soit 3 heures



INTERVENANTS

Brigitte de LARD-HUCHET,
Directrice du centre de droit
JuriSanté du CNEH

Céline BERTHIER,
Juriste consultante du centre de
droit JuriSanté du CNEH



PUBLICS

- Directeurs des ressources humaines et des affaires médicales
- Directeurs des Soins
- Managers médicaux et paramédicaux
- Responsables formation
- Gestionnaires des ressources humaines



TARIFS NETS

Adhérent : 300 €
Non-adhérent : 330 €



INSCRIPTION

christelle.tardjo@cneh.fr

5 La Commission d'Organisation de la Permanence des Soins (COPS)

> Connaître le cadre réglementaire de la commission d'organisation de la permanence des soins

> Acquérir les outils pratiques pour mettre en œuvre les nouvelles règles concernant la permanence des soins

> Sécuriser le fonctionnement de la COPS

Réf. J2563



Programme détaillé sur
[www.cneh.fr rubrique formation](http://www.cneh.fr/rubrique/formation)



DATES

11 septembre 2026 de 9h30 à 12h30



MODALITÉ

Classe virtuelle



DURÉE

0.5 jour

Soit 3 heures



INTERVENANTS

Brigitte de LARD-HUCHET,

Directrice du centre de droit
JuriSanté du CNEH

Martine CAPPE, consultante du
centre de droit JuriSanté du CNEH

Isabelle CARRON, Adjointe à la
directrice des affaires médicales,
Centre Hospitalier métropole
Savoie



PUBLICS

- Directeurs
- Directeurs des affaires médicales
- Attachés aux affaires médicales
- Manageurs médicaux : PCME, Vice PCME, chefs de pôles, chefs de services



TARIFS NETS

Adhérent : 300 €

Non-adhérent : 330 €



INSCRIPTION

christelle.tardjo@cneh.fr

6 FOCUS : IA et sécurité juridique

> Connaître les cadres juridiques applicables à l'utilisation de l'IA

> Identifier les risques induits par l'usage de l'IA à l'hôpital

Réf. J2562



Programme détaillé sur
[www.cneh.fr rubrique formation](http://www.cneh.fr/rubrique/formation)



DATES

17 avril 2026 de 9h30 à 12h30



MODALITÉ

Classe virtuelle



DURÉE

0.5 jour

Soit 3 heures



INTERVENANTE

Brigitte de LARD-HUCHET,

Directrice du centre de droit
JuriSanté du CNEH



PUBLICS

- Directeurs généraux
- Directeurs des affaires générales
- Directeurs des affaires juridiques
- Juristes
- Responsables des services informatiques



TARIFS NETS

Adhérent : 300 €

Non-adhérent : 330 €



INSCRIPTION

christelle.tardjo@cneh.fr

- > **Savoir mener une recherche juridique**
- > **Organiser une recherche et une veille juridique**
- > **Décrypter et exploiter le contenu d'un texte juridique**



Programme détaillé sur
[www.cneh.fr rubrique formation](http://www.cneh.fr/rubrique_formation)

**DATES**

20 mars 2026 de 9h30 à 12h30
19 novembre 2026 de 9h30 à 12h30

**MODALITÉ**

Classe virtuelle

**DURÉE**

0.5 jour
Soit 3 heures

**INTERVENANTE**

Céline BERTHIER,
Juriste consultante du centre
de droit JuriSanté du CNEH

Isabelle GENOT-POK,
Juriste consultante du centre
de droit JuriSanté du CNEH

**PUBLICS**

- Directeurs
- Directeurs adjoints
- Cadres supérieurs de santé
- Responsables administratifs
- Managers

**TARIFS NETS**

Adhérent : 300 €
Non-adhérent : 330 €

**INSCRIPTION**

christelle.tardjo@cneh.fr

NOTES

This image shows a full page of white paper with horizontal red dashed lines. The lines are evenly spaced and run across the entire width of the page, providing a guide for handwriting practice. There are no other markings, text, or illustrations on the page.

NOTES

Handwriting practice lines consisting of 20 horizontal dashed red lines.

INSCRIPTIONS
SUR WWW.CNEH.FR

