



Satisfaction

4.5/5

Atteinte des  
objectifs

5/5

**LES PRÉPARATIONS AUX CONCOURS EN PRÉSENTIEL ET EN DISTANCIEL**



# PRÉPARATION AU CONCOURS HOSPITALIER DIRECTEUR DES SOINS (DS)

Publié le 2025/04/17

Réf. C903

21 jours  
147h

## CHOISISSEZ CE PARCOURS POUR :

### DE NOVEMBRE 2025 A NOVEMBRE 2026

- Pour les épreuves écrites d'admissibilité
  - Acquérir les méthodologies requises pour chaque épreuve
  - Acquérir les connaissances théoriques et pratiques pour chaque matière
- Pour les épreuves orales d'admission
  - Acquérir la méthodologie et adopter la bonne posture
  - Mobiliser ses connaissances et construire une vision métier

### SESSION 2025-2026

**12 mois d'accès à la plateforme  
de formation en ligne**

#### 6 regroupements au CNEH à Malakoff

19, 20, 21 nov. 2025

10, 11, 12 déc. 2025

28, 29, 30 janv. 2026

5, 6 mars 2026

2, 3 avr. 2026

19, 20 mai 2026

**+ 6 jours de préparation aux épreuves orales**

## PUBLIC

Toute personne remplissant les exigences réglementaires du concours

## ACCESSIBILITÉ PSH

Afin d'étudier les mesures nécessaires à mettre en œuvre : adaptations pédagogiques et aménagements adéquats, contactez notre Référente Handicap/PSH : [sylvie.liot@cneh.fr](mailto:sylvie.liot@cneh.fr)

## PRÉREQUIS

Satisfaire aux exigences réglementaires du concours  
cf. programme : <https://www.cng.sante.fr>

## ELIGIBILITÉ FORMATION

Formation éligible au Plan de Formation Continue de  
l'établissement, ANFH et OPCO

## RESPONSABLE PÉDAGOGIQUE



### Céline LIMOUZY

Directrice du Pôle Concours & Adaptation à l'Emploi,  
Directrice d'Hôpital - Coach Professionnelle Certifiée  
06 71 64 65 90 - [celine.limouzy@cneh.fr](mailto:celine.limouzy@cneh.fr)

## ASSISTANTE

### Ana HERNANDEZ

Assistante de formation  
Pôle Concours & Adaptation à l'Emploi  
01 41 17 15 78 - [ana.hernandez@cneh.fr](mailto:ana.hernandez@cneh.fr)

**► Préparer vos concours avec le CNEH, c'est bénéficier :**

- **d'un dispositif ouvert** à tous les candidats, quel que soit votre parcours et votre profil,
- **de modalités pédagogiques innovantes et variées** en présentiel et en distanciel, conciliables avec votre vie professionnelle et personnelle,
- **d'une équipe pédagogique diversifiée**, composée d'enseignants de haut niveau et expérimentés, vous fournissant tous les outils de la réussite : méthodologies, connaissances, entraînements réguliers,
- **d'un coaching personnalisé** pour chaque candidat respectant votre processus d'apprentissage,
- **de la force du réseau des Alumni** des Prépas Concours CNEH.

**MATIÈRES PRÉPARÉES**

- Dossier professionnel
- Note de synthèse
- Dissertation de culture générale
- Droit hospitalier
- Soins et Santé publique
- Management et gestion hospitalière
- Entretien avec le jury

---

**MODALITES D'INSCRIPTION****► FORMULE - Pack AVEC regroupements présentiels au CNEH incluant la préparation aux épreuves orales**

- Apports théoriques et pratiques en présentiel
- 15 jours de préparation aux épreuves écrites en présentiel au CNEH (6 regroupements de 2 ou 3 jours)
- 12 mois d'accès à la plateforme de formation en ligne
- Participation aux classes virtuelles thématiques (via teams)
- 6 jours de préparation aux épreuves orales en présentiel au CNEH (2 regroupements de 3 jours) (Session réservée aux candidats admissibles)

**► TARIF - net de taxes 2025-2026**

Pack concours DS (épreuves écrites + orales)  
**Réf. C903 - 4 500 € nets**

*(Toute formation commencée est dûe dans son intégralité)*

**INTERVENANT.E.S**

- Céline LIMOUZY, Directrice du Pôle Concours et Adaptation à l'Emploi du CNEH, Directrice d'Hôpital, Coach Professionnelle Certifiée, Coordinatrice pédagogique du parcours
- Christine COQUAZ, co-responsable pédagogique, directeur des soins honoraire
- Une équipe pédagogique composée d'enseignants expérimentés, spécialistes des concours administratifs, directeurs d'hôpital, directeurs d'établissement sanitaire, social et médico-social, directeurs des soins, universitaires et autres professionnels du monde de la santé

**MÉTHODES MOBILISÉES**

Apports théoriques et pratiques en présentiel - Accès à la plateforme de formation en ligne - Concours blancs et devoirs en ligne - Coaching collectif et individuel - Cycles de classes virtuelles thématiques

**EN AMONT DE LA FORMATION**

Dossier participant.e en amont de la formation



# DEMANDE D'INSCRIPTION (À RENVOYER AU CNEH)

Bulletin d'inscription à retourner accompagné d'un CV détaillé et d'une lettre de motivation adressés à Céline Limouzy :  
par courrier : CNEH (Ana Hernandez) - Service Formation, 3 rue Danton, 92240 Malakoff  
ou par mail en version scannée à ana.hernandez@cneh.fr ; programme en ligne : www.cneh.fr, rubrique Concours et Adaptation à l'emploi

Cochez	Concours visés	Épreuves des concours	
		ÉCRITES (admissibilité)	ORALES (admission)
<input type="checkbox"/> DS	Arrêté du 19 juin 2024  2 épreuves écrites + 3 épreuves orales	2 épreuves écrites : <input checked="" type="checkbox"/> Note de synthèse <input checked="" type="checkbox"/> Composition portant sur une problématique d'ordre général	3 épreuves orales : <input checked="" type="checkbox"/> Mise en situation professionnelle collective <input checked="" type="checkbox"/> Entretien avec le jury <input checked="" type="checkbox"/> Oral technique - Droit hospitalier - Soins et santé publique - Management et gestion hospitalière
<input type="checkbox"/> Autre(s) à préciser :			

## COORDONNÉES PERSONNELLES (à renseigner obligatoirement)

Mme  M.

Nom .....

Prénom .....

Fonction.....

Adresse personnelle.....

CP ..... Ville .....

Téléphone .....

Téléphone portable (obligatoire) .....

E-mail personnel (obligatoire).....

## PROFIL DU CANDIDAT

Externe  Interne

## COORDONNÉES PROFESSIONNELLES

Établissement .....

Service/Pôle.....

Adresse professionnelle.....

CP ..... Ville .....

Téléphone .....

E-mail professionnel .....

## RESPONSABLE FORMATION

Mme  M.

Nom .....

Prénom.....

Téléphone .....

E-mail .....

Fonction .....

## FACTURATION SUR CHORUS PRO

SIRET de l'établissement (14 chiffres) | | | | | | | | | | | | | | | |

Code Service Chorus (SE) .....

Numéro d'Engagement Juridique (EJ) .....

## PRISE EN CHARGE FINANCIÈRE ET RÉGLEMENT

**Autofinancement** - Contacter ana.hernandez@cneh.fr

Le paiement devra être joint obligatoirement à l'inscription

**Établissement** - Règlement sur facture ou dépôt chorus

## € TARIFS NETS DE TAXE 2025-2026\*

**Pack AVEC regroupements présentiels au CNEH incluant la préparation aux épreuves orales**

Epreuve écrites et orales - Réf C903 **4 500 €**

## CAS SPÉCIFIQUES

- Prise en charge possible dans le cadre du plan de formation de l'établissement ou par l'ANFH dans le cadre du congé de formation professionnelle
- Inscription à titre individuel (règlement en autofinancement) Merci de contacter Ana Hernandez.

Date .....

Signature et cachet .....

Accord du directeur de l'établissement pour la prise en charge financière au titre de la formation ou accord du participant pour la prise en charge financière en cas d'autofinancement.

Toute formation commencée est due dans son intégralité

## SUIVI DE L'EXECUTION ET ASSIDUITÉ

Feuille d'émargement - Certificat de réalisation à l'issue de la formation (et/ou chaque regroupement)

## RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Les supports pédagogiques et outils sont remis à l'apprenant durant la formation au format papier et/ou numérique via une plateforme documentaire

## MODALITÉS DE SATISFACTION

Questionnaire de satisfaction et d'évaluation de l'atteinte des objectifs à l'issue de la formation (et/ou à chaque regroupement)

[WWW.CNEH.FR](http://WWW.CNEH.FR)

