

Préparation aux concours hospitaliers DESSMS et DH 2024 - 2025

OBJECTIFS

- Pour les épreuves écrites d'admissibilité
 - Acquérir les méthodologies requises pour chaque épreuve
 - Acquérir les connaissances théoriques et pratiques pour chaque matière
- Pour les épreuves orales d'admission
 - Acquérir la méthodologie et adopter la bonne posture
 - Mobiliser ses connaissances et construire une vision métier

PROGRAMME

► Planning : Novembre 2024 à Novembre 2025

- 16 jours de regroupement à Paris (4 modules de 4 jours) pour la préparation aux épreuves écrites
- 6 jours de regroupement à Paris (2 modules de 2 jours puis 4 jours) pour la préparation aux épreuves orales (session réservée aux candidats admissibles)

► Matières préparées

- Dissertation de culture générale
- Note sur dossier
- Droit public
- Santé publique
- Sciences économiques
- Droit hospitalier
- Finances publiques
- Législation de sécurité sociale et d'aide sociale
- Gestion comptable et financière des entreprises (5 inscrits minimum)
- Statistiques (5 inscrits minimum)
- Entretien avec le jury
- Allemand
- Anglais
- Espagnol

MÉTHODES MOBILISÉES

- Apports théoriques et pratiques en présentiel
- Accès à la plateforme d'enseignement en ligne
- Concours blancs et devoirs en ligne
- Coaching collectif et individuel
- Cycles de classes virtuelles thématiques

PRÉREQUIS

Satisfaire aux exigences réglementaires des concours
cf programme détaillé du concours sur : <https://www.cng.sante.fr>

MODALITÉS D'ÉVALUATION DE LA FORMATION

- Suivi individualisé des apprenants
- Evaluation et correction personnalisées des devoirs
- Définition des axes de progression tout au long du parcours pédagogique

INTERVENANT(S)

- Céline Limouzy, directrice du du pôle concours et adaptation à l'emploi au CNEH, directrice d'hôpital, coach professionnelle certifiée, coordinatrice pédagogique du parcours
- Lahsen Abdelmalki, enseignant référent en dissertation de culture générale, professeur d'université
- David Larivière, enseignant référent en note sur dossier, directeur d'hôpital
- Céline Jorland, enseignante référente en droit public, directrice d'établissement sanitaire, social et médico-social
- Abderrahim Hammou Kaddour, enseignant référent en santé publique, directeur d'hôpital
- Maxime Lemée, enseignant référent en sciences économiques, directeur d'hôpital
- Marie-Gabrielle Vaissière, enseignante référente en droit hospitalier, directrice d'hôpital
- Gilles Huteau, enseignant référent en législation de sécurité sociale et aide sociale, professeur à l'université de Rennes
- Usman Mehmood, enseignant référent en finances publiques, directeur d'hôpital
- Colette David-Bonhomme, enseignante référente en méthodologie du concours, directrice technique honoraire
- complété par une équipe pédagogique composée de consultants du CNEH, universitaires, directeurs d'hôpital, directeurs d'établissement sanitaire, social et médico-social, directeurs des soins et autres professionnels du monde de la santé.

Programme en date du 03/2024

Réf : C982



12 mois d'accès plateforme

Durée 154h

Malakoff	05 au 08 nov. 2024
Malakoff	14 au 17 janv. 2025
Malakoff	11 au 14 mars 2025
Malakoff	13 au 16 mai 2025

Préparation aux épreuves orales :

2 jours puis 4 jours en sept. 2025

Public concerné

- Toute personne remplissant les exigences réglementaires des concours

Accessibilité

Formation accessible aux publics en situation de handicap
Référente Handicap CNEH :
sylvie.liot@cneh.fr

RENSEIGNEMENTS & INSCRIPTION

CÉLINE LIMOUZY

Directrice du pôle Concours et Adaptation à l'emploi

Directrice d'hôpital
celine.limouzy@cneh.fr
Tél. 06 71 64 65 90

CATHERINE JOULAIN

Assistante formation

catherine.joulain@cneh.fr
Tél. 01 41 17 15 66

satisfaction

4.5/5



Coaching personnalisé



Conférences d'actualité, retours d'expérience, etc.



Cycle de classes virtuelles thématiques

Cochez	Concours visés	Épreuves des concours	Choix des matières	
			ÉCRITES (admissibilité)	ORALES (admission)
<input type="checkbox"/>	DESSMS <input type="checkbox"/> Externe <input type="checkbox"/> Interne <input type="checkbox"/> 3 ^{ème} concours	Arrêté du 29 novembre 2012 4 épreuves écrites + 3 épreuves orales	4 épreuves écrites : <input checked="" type="checkbox"/> Dissertation de culture générale <input checked="" type="checkbox"/> Note sur dossier <input checked="" type="checkbox"/> 2 matières techniques Une case à cocher dans chaque colonne* <input type="checkbox"/> DPU <input type="checkbox"/> ECO <input type="checkbox"/> SP <input type="checkbox"/> DHosp / DESMS <input type="checkbox"/> FiPu <input type="checkbox"/> GeFi <input type="checkbox"/> LSS et AS <input type="checkbox"/> Statistiques	3 épreuves orales : <input checked="" type="checkbox"/> Entretien avec le jury <input checked="" type="checkbox"/> 1 matière technique (1 à cocher)** <input type="checkbox"/> DPU <input type="checkbox"/> ECO <input type="checkbox"/> SP <input type="checkbox"/> DHosp / DESMS <input type="checkbox"/> FiPu <input type="checkbox"/> GeFi <input type="checkbox"/> LSS et AS <input checked="" type="checkbox"/> 1 langue vivante obligatoire (1 case à cocher) <input type="checkbox"/> Allemand <input type="checkbox"/> Anglais <input type="checkbox"/> Espagnol
<input type="checkbox"/>	DH <input type="checkbox"/> Externe <input type="checkbox"/> Interne <input type="checkbox"/> 3 ^{ème} concours	Arrêté du 29 novembre 2012 4 épreuves écrites + 3 épreuves orales	4 épreuves écrites : <input checked="" type="checkbox"/> Dissertation de culture générale <input checked="" type="checkbox"/> Note sur dossier <input checked="" type="checkbox"/> 2 matières techniques Une case à cocher dans chaque colonne* <input type="checkbox"/> DPU <input type="checkbox"/> ECO <input type="checkbox"/> SP <input type="checkbox"/> DHosp <input type="checkbox"/> FiPu <input type="checkbox"/> GeFi <input type="checkbox"/> LSS et AS <input type="checkbox"/> Statistiques	3 épreuves orales : <input checked="" type="checkbox"/> Entretien avec le jury <input checked="" type="checkbox"/> 1 matière technique (1 à cocher)** <input type="checkbox"/> DPU <input type="checkbox"/> ECO <input type="checkbox"/> SP <input type="checkbox"/> DHosp <input type="checkbox"/> FiPu <input type="checkbox"/> GeFi <input type="checkbox"/> LSS et AS <input checked="" type="checkbox"/> 1 langue vivante obligatoire (1 case à cocher) <input type="checkbox"/> Allemand <input type="checkbox"/> Anglais <input type="checkbox"/> Espagnol
<input type="checkbox"/>	Autre(s) à préciser :			

* **Légende :**

DHosp = Droit hospitalier

DHosp / DESMS = Droit hospitalier et droit des établissements sociaux et médico-sociaux

DPU = Droit public

ECO = Sciences économiques

FiPu = Finances publiques

GeFi = Gestion financière et comptable des entreprises

LSS et AS = Législation de sécurité sociale et d'aide sociale

SP = Santé publique

** **A l'exception des deux matières choisies à l'écrit**



DEMANDE D'INSCRIPTION (À RENVOYER AU CNEH)

Bulletin d'inscription à retourner accompagné d'un CV détaillé et d'une lettre de motivation adressés à Céline Limouzy :
par courrier : CNEH (Catherine Joulain) - Service Formation, 3 rue Danton, 92240 Malakoff
ou par mail en version scannée à catherine.joulain@cneh.fr ; programme en ligne : www.cneh.fr, rubrique Concours et Adaptation à l'emploi

COORDONNÉES PERSONNELLES

Mme M.

Nom

Prénom

Fonction

.....

Adresse personnelle.....

.....

CP Ville

Téléphone

Téléphone portable (obligatoire).....

E-mail personnel (obligatoire).....

PRISE EN CHARGE FINANCIÈRE ET RÉGLEMENT

Autofinancement - Contacter catherine.joulain@cneh.fr
Le paiement devra être joint obligatoirement à l'inscription

Établissement - Règlement sur facture ou dépôt chorus

PROFIL DU CANDIDAT

Externe Interne 3^{ème} concours

COORDONNÉES PROFESSIONNELLES

Établissement

Service/Pôle

Adresse

.....

CP Ville

Téléphone

E-mail professionnel

RESPONSABLE FORMATION

Mme M.

Nom

Prénom

Téléphone

E-mail

Fonction



TARIFS NETS DE TAXE 2024-2025 *

Cycle en distanciel AVEC regroupements présentsiels

incluant le cycle de classes virtuelles thématiques

Pack Concours DESSMS et DH*

- DESSMS/DH (épreuves écrites + orales)
Réf. C982 + Réf. C205 **4 000 €**
- DESSMS/DH (épreuves écrites)
Réf. C982 **3 800 €**

Cycle en distanciel SANS regroupements présentsiels

incluant le cycle de classes virtuelles thématiques

Pack Concours DESSMS et DH*

- DESSMS/DH (épreuves écrites + orales)
Réf. C982 + Réf. C205 **3 500 €**
- DESSMS/DH (épreuves écrites)
Réf. C982 **3 300 €**

- Préparation aux oraux des concours DESSMS et DH**
- Réf. C205
6 jours à Paris
(2 modules : 2 jours puis 4 jours en sept. 2025) **1 000 €**
Session réservée aux candidats admissibles.
Inscription à titre individuel (règlement en autofinancement)
Merci de nous contacter

FACTURATION SUR CHORUS PRO

SIRET de l'établissement (14 chiffres) | | | | | | | | | | | | | | | |

Code Service Chorus (SE)

Numéro d'Engagement Juridique (EJ)

Date	Signature et cachet
<p>Accord du directeur de l'établissement pour la prise en charge financière au titre de la formation ou accord du participant pour la prise en charge financière en cas d'autofinancement.</p>	

CAS SPÉCIFIQUES

- Prise en charge possible dans le cadre du plan de formation de l'établissement ou par l'ANFH dans le cadre du congé de formation professionnelle

*Dans le cadre du pack épreuves écrites et orales, les sessions de préparation aux oraux ne sont pas remboursées en cas de non-admissibilité à l'issue des épreuves écrites
Toute formation commencée est due dans son intégralité