

## Cycle de perfectionnement pour les Cadres Supérieurs de Santé (CSS) 2024 - 2025

Réf : C1448



### OBJECTIFS

- ▶ Développer une nouvelle identité professionnelle au regard des enjeux d'évolution du système de santé
- ▶ Adapter ses méthodes de gestion aux organisations complexes et acquérir de nouveaux outils de pilotage des pôles
- ▶ Conforter son positionnement et affirmer son leadership

### PROGRAMME

#### ▶ Planning : Novembre 2024 à Avril 2025

- 12 jours
  - 5 regroupements à Malakoff de 2 ou 3 jours
  - Module 4 : Formalisation et rédaction de documents opérationnels et stratégiques
  - Module 5 : Pilotage d'un établissement, d'un pôle, d'un institut de formation
  - Module 6 : Gestion prévisionnelle des métiers et des compétences
  - Module 7 : Positionnement et leadership
- ▶ Programme :
- Module 1 : Territorialisation du système de santé et parcours de soins
  - Module 2 : Cadre Supérieur de santé : un métier en constante évolution
  - Module 3 : Méthodologie de conduite d'un projet complexe

6 mois d'accès à une base documentaire en ligne

Durée 84h

Malakoff	21 et 22 nov. 2024
Malakoff	11, 12 et 13 déc. 2024
Malakoff	4, 5 et 6 fév. 2025
Malakoff	6 et 7 mars 2025
Malakoff	1 et 2 avril 2025

### Public concerné

- Toute personne remplissant les pré-requis indiqués
- Cadres et faisant fonction de cadres supérieurs de santé

### Accessibilité

Formation accessible aux publics en situation de handicap  
Référente Handicap CNEH : sylvie.liot@cneh.fr

### MÉTHODES MOBILISÉES

- Apports théoriques et pratiques en présentiel
- Accès à une base documentaire en ligne
- Cycles de classes virtuelles thématiques
- Co-développement et analyses des pratiques professionnelles (APP)

### PRÉREQUIS

- ▶ Ce cycle de perfectionnement est destiné aux cadres et faisant fonction de cadres supérieurs de santé :
  - au moment de leur prise de poste
  - en exercice et souhaitant faire évoluer leurs compétences

### MODALITÉS D'ÉVALUATION DE LA FORMATION

- Suivi individualisé des apprenants
- Définition des axes de progression tout au long du parcours pédagogique

### INTERVENANT(S)

- Céline Limouzy, directrice du pôle concours et adaptation à l'emploi au CNEH, directrice d'hôpital, coach professionnelle certifiée, coordinatrice pédagogique du parcours
- Christine Coquaz, co-responsable pédagogique, directrice des soins honoraire
- Une équipe pédagogique composée d'enseignants expérimentés : des consultants du CNEH, des directeurs d'hôpital, des directeurs d'établissement sanitaire, social et médico-social, des directeurs des soins, des universitaires et autres professionnels du monde de la santé

### RENSEIGNEMENTS & INSCRIPTION

CÉLINE LIMOUZY

**Directrice du pôle Concours et Adaptation à l'emploi**

Directrice d'hôpital  
celine.limouzy@cneh.fr  
Tél. 06 71 64 65 90

ANA HERNANDEZ

**Assistante formation**

ana.hernandez@cneh.fr  
Tél. 01 41 17 15 78

satisfaction

4.6/5



Coaching personnalisé



Conférences d'actualité, retours d'expérience, etc.



Cycle de classes virtuelles thématiques



dispositif déployable sur site client pour un groupe de participants



MODULES DE FORMATION

**Module 1 : Territorialisation du système de santé et parcours de soins**

- ▶ Renforcer et compléter ses connaissances sur l'évolution des secteurs de la santé (sanitaire et medico-social)
- ▶ Comprendre l'impact des politiques de territorialisation sur les parcours de soins, de santé, de vie

**Module 2 : Cadre Supérieur de santé : un métier en constante évolution**

- ▶ Identifier son style de management et en repérer les avantages et les inconvénients
- ▶ Identifier la place et le rôle des CSS dans la gouvernance des pôles et des établissements

**Module 3 : Méthodologie de conduite d'un projet complexe**

- ▶ Identifier la spécificité d'un projet complexe et connaître les étapes clés et outils adaptés pour réussir un projet
- ▶ Savoir expliquer, donner du sens, afin de faciliter l'adhésion des équipes et fédérer autour d'un projet

**Module 4 : Formalisation et rédaction de documents opérationnels et stratégiques**

- ▶ Améliorer la technique de rédaction des documents opérationnels : relevé de conclusions, rapport circonstancié, note institutionnelle
- ▶ Acquérir la méthodologie de rédaction de documents stratégiques : dans le pôle, l'établissement, l'institut

**Module 5 : Pilotage d'un établissement, d'un pôle, d'un institut de formation**

- ▶ Comprendre les principes de financement des établissements de santé et les principes de contrôle de gestion et contrôle de gestion sociale
- ▶ S'approprier les outils de pilotage du pôle : contrat de pôle, tableaux de bords, indicateurs de résultats.
- ▶ Acquérir des connaissances de base sur le fonctionnement et le pilotage des instituts de formation

- ▶ Maîtriser les évolutions en cours dans les formations et les nouveaux métiers paramédicaux, en comprendre les enjeux et les conséquences

**Module 6 : Gestion prévisionnelle des métiers et des compétences**

- ▶ Maîtriser les fondamentaux de la gestion des ressources humaines et de l'amélioration des conditions de travail
- ▶ Favoriser l'attractivité et la fidélisation de ses collaborateurs par une politique de développement des compétences et d'accompagnement des projets professionnels

**Module 7 : Positionnement et leadership**

- ▶ Adapter son management aux nouvelles contraintes : management à distance, management multi-sites, management plurigénérationnel
- ▶ Consolider et développer son positionnement et son leadership
- ▶ Prendre du recul et préserver son bien être au travail grâce à l'Analyse des Pratiques Professionnelles



DEMANDE D'INSCRIPTION (À RENVOYER AU CNEH)

Bulletin d'inscription à retourner accompagné d'un CV détaillé et d'une lettre de motivation adressés à Céline Limouzy : par courrier : CNEH (Ana Hernandez) - Service Formation, 3 rue Danton, 92240 Malakoff ou par mail en version scannée à ana.hernandez@cneh.fr ; programme en ligne : www.cneh.fr, rubrique Concours et Adaptation à l'emploi

**COORDONNÉES PERSONNELLES (à renseigner obligatoirement)**

Mme  M.

Nom .....

Prénom.....

Fonction.....

Adresse personnelle.....

CP ..... Ville .....

Téléphone .....

Téléphone portable (obligatoire) .....

E-mail personnel (obligatoire) .....

**COORDONNÉES PROFESSIONNELLES**

Établissement .....

Service/Pôle.....

Adresse professionnelle.....

CP ..... Ville .....

Téléphone .....

E-mail professionnel.....

**RESPONSABLE FORMATION**

Mme  M.

Nom ..... Prénom.....

Téléphone .....

E-mail .....

Fonction .....



TARIFS NETS DE TAXE 2024-2025 \*

Cycle de perfectionnement pour les CSS - Réf.C1448 **5 000 €**

Préparation au concours Cadre Supérieur de Santé - Réf.C2402 **2 000 €**

**PRISE EN CHARGE FINANCIÈRE ET RÉGLEMENT**

**Autofinancement** - Contacter ana.hernandez@cneh.fr

Le paiement devra être joint obligatoirement à l'inscription

**Établissement** - Règlement sur facture ou dépôt chorus

**FACTURATION SUR CHORUS PRO**

SIRET de l'établissement (14 chiffres) | | | | | | | | | | | | | | | |

Code Service Chorus (SE) .....

Numéro d'Engagement Juridique (EJ) .....

\* Toute formation commencée est due dans son intégralité

Date	Signature et cachet
<p>Accord du directeur de l'établissement pour la prise en charge financière au titre de la formation ou accord du participant pour la prise en charge financière en cas d'autofinancement.</p>	