



ÉCOLE DE RÉFÉRENCE  
CONSEILLER DE CONFIANCE



Réf. **S1139**

16 jours

**PRAXIS**  
Parcours métiers certifiants

ÉDITION 2024

Satisfaction  
4,7/5

# CADRE DE PÔLE : LES CLÉS DU MANAGEMENT À L'HÔPITAL

Certifiant

CHOISISSEZ CE PARCOURS PRAXIS POUR :

- **organiser** l'activité de soins et des prestations associées
- **manager** l'équipe et coordonner les moyens d'un service de soins, médicotechniques ou de rééducation, en veillant à l'efficacité et la qualité des prestations
- **développer** la culture du signalement et gérer les risques
- **développer** les compétences individuelles et collectives
- **participer** à la gestion médico-économique au sein du pôle
- **être certifié** en formalisant et en présentant un projet devant un jury d'experts

**Le CNEH est habilité à délivrer  
le certificat professionnel FFP**

Ce certificat, délivré à l'issue d'un parcours de formation avec une évaluation des compétences, atteste de la maîtrise d'une fonction, d'une activité ou d'un métier



*Praxis (nf, d'origine grecque) :  
ce mot signifiant "action" désigne l'ensemble des activités humaines susceptibles  
de transformer le milieu naturel ou de modifier les rapports sociaux.*

# CADRE DE PÔLE : LES CLÉS DU MANAGEMENT À L'HÔPITAL



pour acquérir les compétences méthodologiques et managériales inhérentes à l'exercice des nouvelles missions du cadre de pôle

## MODULE 1 (2 jours)

### Le pilotage médico-économique

- Comprendre les principes de base du pilotage médico-économique
- S'approprier les outils du pilotage médico-économique d'un pôle

#### ATELIER 1

##### Le pilotage médico-économique

- La notion de performance à l'hôpital
- Le contexte institutionnel et économique
- Le management stratégique du pôle : le projet de pôle
- Le pilotage du pôle : le contrat de pôle
- Les tableaux de bord et indicateurs liés aux objectifs du contrat
- L'analyse critique des procédures d'intéressement

## MODULE 2 (3 jours)

### La gestion de projets de changement

- Évaluer son niveau de maîtrise du mode projet et de la conduite de changement et identifier les points à approfondir lors de la formation
- Positionner la conduite de projet dans le contexte hospitalier
- Connaître les fondamentaux de la gestion de projet et de la conduite de changement
- Comprendre les mécanismes du changement et savoir structurer une démarche de changement
- Utiliser les outils de dynamisation collective dans la conduite du changement
- Connaître les différents types d'ateliers et leur mobilisation

#### ATELIER 2

##### Maîtriser les méthodes et outils de la conduite de projets de changement à l'hôpital

- Focus Cadrage : être en mesure de cadrer le projet, de mettre en place une structure projet et de communiquer sur le lancement d'un projet
- Focus Diagnostic : être capable de réaliser un diagnostic éclairant au regard d'une situation donnée et des objectifs visés, être capable d'établir une carto-graphie des acteurs, d'élaborer un plan d'actions et un plan d'accompagnement
- Focus accompagnement/mise en œuvre : être capable d'amener les équipes à atteindre les objectifs fixés dans les contraintes établies ; savoir communiquer et conduire le changement
- Focus Évaluation et capitalisation : être capable de faire le bilan et clôturer le projet ; savoir tirer expérience du projet



#### Méthodes pédagogiques

- Des mises en situation pour appliquer les différentes tactiques du changement

## MODULE 3 (2 jour)

### La gestion budgétaire et financière

- Comprendre les conséquences de la T2A sur le pilotage stratégique des établissements et des pôles d'activité
- Comprendre l'évolution des modes de financement de l'hôpital
- Optimiser le recueil de l'activité médicale : le PMSI
- Piloter la dimension budgétaire et financière du pôle

#### ATELIER 3

##### Le pilotage budgétaire et financier de pôle

- La logique du pilotage par l'activité et les recettes
  - l'EPRD, pivot de la gestion financière de l'hôpital
  - les principes de la T2A et de la gouvernance
  - l'EPRD et l'analyse financière
  - le dispositif réglementaire
  - la logique de construction budgétaire
  - la lecture du compte de résultat
  - la dynamique de l'investissement
- L'équilibre financier du pôle
  - la prévision des dépenses
- Organiser son pôle afin d'optimiser les recettes
  - la T2A et ses implications organisationnelles sur le circuit du patient et le codage de l'activité
- Mettre en place un contrôle budgétaire intégré au pôle



#### Méthodes pédagogiques

- De nombreux cas pratiques

## MODULE 4 (5 jours)

### Le management d'équipe

- Renforcer ses compétences managériales pour animer une équipe et conduire le changement
- Situer son rôle de manager
- Appréhender et intégrer les concepts et principes de la négociation
- Comprendre et appréhender les situations de conflits
- Appréhender les stratégies d'acteurs
- Appréhender les principes de base de la communication interpersonnelle
- S'approprier une méthode de résolution des conflits

#### ATELIER 4

##### Les compétences managériales

- Leadership et communication
- Les leviers du manager
- Les stades de développement d'une équipe
- Les leviers d'actions pour faire progresser l'équipe
- Analyse des pratiques managériales et ateliers de co-développement

#### ATELIER 5

##### Dynamiser la conduite du changement par les ateliers participatifs

- Permettre à ses collaborateurs d'exprimer leurs craintes, mécontentements et difficultés
- Impliquer son équipe dans la construction du nouveau modèle d'organisation
- Redonner confiance dans les projets

#### ATELIER 6

##### La négociation constructive

- Définitions
- Les conditions de réussite et les facteurs de blocage d'une négociation
- Le processus de négociation
- Les situations de négociation
- Les approches de négociation

#### ATELIER 7

##### La résolution des conflits

- La notion de conflit
- La méthodologie de gestion d'un conflit
- La communication en situation de conflit
- La gestion des conflits en pratique



#### Méthodes pédagogiques

- Une animation sous la forme d'ateliers participatifs - les participants expérimentent eux-mêmes les méthodes
- Des séquences d'analyses de pratiques entre pairs
- Un outil d'analyse et de résolution de problème
- Un exercice pratique sur la négociation à partir d'une grille de questionnement
- Des exercices pour mieux se connaître et équilibrer son lien avec les autres

Candidature

Validation

Apprentissage

Jury



Certification FFP

## MODULE 5 (2 jour)

### Le pilotage RH

- Comprendre les mécanismes relatifs au statut de la fonction publique hospitalière et aux personnels contractuels
- Intégrer les aspects réglementaires du temps de travail
- Mettre en œuvre la gestion prévisionnelle des métiers et des compétences au sein du pôle

## ATELIER 8

### La gestion des ressources humaines

- Les clés de la gestion des agents stagiaires et titulaires
- Les clés de la gestion des agents contractuels
- La réglementation relative au temps de travail
- L'articulation des concepts fondamentaux de la GRH
  - la motivation
  - l'adéquation entre les besoins et les ressources
  - les politiques RH
- L'application de la GPMC
  - l'évaluation des compétences des personnels non médicaux
  - les affectations et mobilités dans le pôle
  - le projet de formation de pôle
- L'organisation de la gestion des effectifs
  - la notion d'ETP
  - l'évolution de la masse salariale
  - les tableaux de bord RH de pôle

## MODULE 6 (1 jours)

### Qualité et gestion des risques

- Acquérir des connaissances pour manager la qualité, la sécurité et la gestion des risques liés aux activités de soins
- Repérer les enjeux importants, les points sensibles et les outils de pilotage de la qualité, de la sécurité et de la gestion des risques

## ATELIER 9

### La qualité et la gestion des risques au sein d'un pôle

- L'évolution et les orientations culturelles, normatives et réglementaires autour des démarches qualité-gestion des risques : historique et actualité
- Les fondements et principes des démarches qualité-gestion des risques
  - les deux systèmes qualité applicables en santé (certification ISO et certification HAS : la visite, le compte qualité, l'audit de processus, le patient traceur le processus décisionnel
- Les modèles managériaux
  - le management par processus
  - le management par la qualité
  - le management de la sécurité et des risques
- Les responsabilités, rôles et missions des acteurs
- Le pilotage de la qualité-gestion des risques au sein du pôle
  - les outils d'évaluation et de suivi



### Méthodes pédagogiques

- Des exercices pratiques sur la démarche de gestion des risques dans le pôle

## CERTIFICAT PROFESSIONNEL (1 jour)

- Le projet professionnel du participant, élaboré durant la formation, porte sur un plan d'actions ou d'amélioration, ou encore sur la création de la fonction
- La soutenance devant un jury d'experts du projet professionnel valide le parcours de formation
- Clôture du cycle

Réf. S1139



Soit une durée de 112h  
Session

26, 27 mars 2024  
23, 24 avril 2024  
18 au 20 juin 2024  
10, 11 sept. 2024  
1 au 3 oct. 2024  
5 au 7 nov. 2024  
12 déc. 2024

Tarif adhérents\*

6 880 €

Tarif non-adhérents\*

7 560 €

\*Tarifs nets de taxe, déjeuners inclus

## PRÉREQUIS

Ne nécessite pas de prérequis

## PUBLIC/ACCESSIBILITÉ

Le cycle s'adresse aux cadres de santé de pôle, aux cadres administratifs de pôle, aux gestionnaires de pôle ainsi qu'aux directeurs référents.

Formation accessible aux publics en situation de handicap

Référente Handicap CNEH :  
sylvie.liot@cneh.fr - 01 41 17 15 76

## INTERVENANTS

### Didier Antoine,

Consultant formateur en Gouvernance et Management au CNEH

### Gisèle Hoarau,

Coordinatrice paramédicale de pôle - horaire - consultante au CNEH

### Virginie Lazzarotti,

Ingénieur qualité, consultante au CNEH

### Frédéric Limouzy,

Directeur d'hôpital, CH de Fréjus Saint-Raphaël, expert en gestion des ressources humaines

### Séverine Touflet,

Consultante, formatrice en gouvernance et management au CNEH

### Caroline Laroumagne,

Formatrice en finances, consultant au CNEH

### Catherine Silvestrin,

Cadre supérieur de santé, expert CNEH



**Christophe Feigueux,**  
Formateur et coach certifié - Directeur  
stratégie et Performance du CNEH,  
coordinateur du Praxis

christophe.feigueux@cneh.fr  
06 67 63 19 09

# DEMANDE D'INSCRIPTION



Bulletin à renvoyer et à adresser au CNEH (1 bulletin par participant) au choix :  
Par E-mail : cristiana.chaves@cneh.fr ou sur [www.cneh.fr](http://www.cneh.fr), rubrique formation/ nos domaines de formation  
*Formation accessible aux publics en situation de handicap*  
Référente Handicap CNEH : sylvie.liot@cneh.fr - 01 41 17 15 76  
Pour tout renseignement, contactez **Cristiana Chaves** au **01 41 17 15 06** ou par mail : cristiana.chaves@cneh.fr



## CADRE DE PÔLE : LES CLÉS DU MANAGEMENT À L'HÔPITAL (Réf. S1139)

**Session** : du 26 mars au 12 déc. 2024

### Responsable de formation\*

Mme  M.

Prénom : .....

Nom : .....

Tél. : .....

E-mail : .....

### Participant\*

Mme  M.

Prénom : .....

Nom : .....

Fonction : .....

Service : .....

Tél. : .....

E-mail : .....

### Établissement\*

Nom : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

### Adresse de facturation (si différente)

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Depuis le 25 mai 2018, le Règlement général sur la protection des données (RGPD) a défini de nouvelles règles de protection des données à caractère personnel.  
Le CNEH ne recueille que les données indispensables à votre inscription et s'engage à ne pas les diffuser.  
Si vous souhaitez modifier ou supprimer vos coordonnées, vous pouvez adresser un mail à [formation@cneh.fr](mailto:formation@cneh.fr)

Signature et cachet

Date

Accord du directeur de l'établissement pour la prise en charge financière au titre de la formation continue

\*Tous les champs sont obligatoires

## EN PRATIQUE

### TARIFS NETS DE TAXE

Tarif adhérents	6 880 €
Tarif non-adhérents	7 560 €

### LIEU

La formation a lieu dans les locaux du CNEH à Paris-Malakoff (accès métro ligne 13).

### DURÉE ET HORAIRES

16 jours de formation présentiel soit 112h  
9h00 - 12h30 / 13h30 - 17h00

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Le cycle est très largement orienté sur la pratique. Le participant, accompagné de l'équipe pédagogique, progresse grâce à un entraînement intensif à partir des mises en situation.

## CONTACT

Inscription et renseignements



**Christophe Feigueux,**  
Formateur et coach certifié - Directeur  
stratégie et Performance du CNEH,  
coordinateur du Praxis  
[christophe.feigueux@cneh.fr](mailto:christophe.feigueux@cneh.fr)  
06 67 63 19 09



**Cristiana Chaves**  
Assistante de formation  
[cristiana.chaves@cneh.fr](mailto:cristiana.chaves@cneh.fr)  
01 41 17 15 06