



*\*Praxis (nf, d'origine grecque) :  
ce mot signifiant action désigne l'ensemble des  
activités humaines susceptibles de transformer le  
milieu naturel ou de modifier les rapports sociaux.*

## Vos contacts

### Inscription et renseignements pratiques

Isabelle Salé  
Assistante formation  
isabelle.sale@cneh.fr  
Tél. : 01 41 17 15 78  
Fax : 01 41 17 15 79

### Coordination et renseignements pédagogiques

Philippe Soliveri  
Consultant en finances et contrôle de gestion  
philippe.soliveri@cneh.fr  
Tél. : 06 87 91 65 61

## Responsable administratif, budgétaire et financier

(réf. : 910)

A la suite de cette demande, vous recevrez un dossier de candidature complet.

### Établissement

Nom : .....

Adresse : .....

CP : .....

Ville : .....

### Responsable formation

Mme  Mlle  M.

Prénom : ..... Nom : .....

Tél. : ..... Fax : .....

e-mail : .....

### Candidat

Mme  Mlle  M.

Prénom : ..... Nom : .....

Fonction / Service : .....

Tél. : ..... Fax : .....

e-mail : .....

### Session choisie

session 1 : du 27 septembre au 1<sup>er</sup> octobre 2010 et du 11 au 15 octobre 2010

session 2 : du 9 au 13 mai 2011 et du 6 au 10 juin 2011

session 3 : du 26 au 30 septembre 2011 et du 17 au 21 octobre 2011

### Tarif

Adhérent CNEH : 4 050 € nets de taxe

Non adhérent CNEH : 4 500 € nets de taxe

Bulletin à adresser à Isabelle Salé par fax au 01 41 17 15 79  
ou par courrier au CNEH - 3 rue Danton - 92 240 Malakoff

• **Public**

Le cycle s'adresse exclusivement aux cadres, contractuels ou titulaires, exerçant la direction des affaires financières en établissement public de santé. Sont concernés particulièrement les responsables prenant leur poste à l'issue d'un concours de la FPH (attaché, directeur) ou d'un recrutement en tant que contractuel à la sortie des études supérieures (comptabilité-finance, école de commerce...)

• **Sélection**

La sélection des candidats s'effectue sur dossier.

Les candidats doivent maîtriser les connaissances de base en gestion, hospitalière ou non, c'est-à-dire :

- soit un minimum de deux ans d'expérience en finance, comptabilité ou gestion en milieu hospitalier,
- soit un diplôme de niveau Bac + 3 en gestion.

La préinscription se fait via le formulaire ci-contre, disponible également sur le site Internet du CNEH ([www.cneh.fr](http://www.cneh.fr)).

• **Informations en ligne**

Le candidat reçoit, dès le retour de la convention signée, un mot de passe pour accéder à la plateforme Internet du CNEH dédiée au cycle Praxis.

Cette interface permet d'accéder à :

- une bibliographie et des documents de référence
- un formulaire pour transmettre, en amont, les questions que le participant souhaite voir aborder au cours du stage. Les questions posées préalablement sur le site Internet seront traitées au cours de l'atelier du thème correspondant.

• **Méthode pédagogique**

Le cycle est très largement orienté sur la pratique. Le participant, accompagné par l'équipe pédagogique, progresse grâce à un entraînement intensif basé sur des mises en situation. Il s'exerce à résoudre lui-même les questions posées, encadré par les intervenants.

• **Équipe pédagogique**

Le cycle et l'équipe d'intervenants sont placés sous la direction scientifique de François Madelmont, directeur d'hôpital, directeur du Pôle Finance, contrôle de gestion et information médicale du CNEH.

L'équipe pédagogique est composée d'experts du CNEH et de professionnels en activité issus du secteur hospitalier mais aussi de l'entreprise.

• **Validation**

Le suivi des dix jours de formation et la réussite au test d'évaluation entraînent la délivrance, par le CNEH, d'un certificat de validation du cycle.

• **Prix du cycle**

Adhérent CNEH : 4 050 € nets de taxe

Non adhérent CNEH : 4 500 € nets de taxe

## Equipe pédagogique



CONSULTANTS CNEH (De gauche à droite sur les photos)

**François MADELMONT**, directeur du pôle Finances, contrôle de gestion et information médicale du CNEH

**Philippe SOLIVERI**, consultant en finances hospitalières

**Olivier WERY**, consultant en facturation et contrôle de gestion des RH



EXPERTS

**Patrick COIGNET**, trésorier adjoint du CHU de Nice

**Guy COLLET**, président de SPH Conseil, bureau de la FPH

**Gérard de DARAN**, directeur des finances, des équipements lourds et des travaux, CHIC de Castres-Mazamet

**Yves DARY**, chargé de mission finances, ARS Rhône-Alpes

**Sylvain GROSEIL**, directeur responsable du bureau des entrées, directeur du site de Maison Blanche et directeur délégué de pôle, CHU de Reims

**Michel HAMON**, directeur des affaires financières, CH Princesse-Grace de Monaco

**Didier RAGAIN**, médecin DIM, consultant spécialisé en information médicale, recettes et SIH

**Olivier BILLOT**, Concertaux Finance, expert en gestion de dette

**Sessions 2010 - 2011**

# Cycle de formation PRAXIS

## Responsable administratif, budgétaire et financier

### 10 jours pour :

- aborder toutes les dimensions, budgétaires, financières, et managériales du métier de DAF
- appréhender les concepts et les outils permettant d'organiser son domaine d'activité dans une logique de maîtrise des coûts
- mettre en œuvre les processus budgétaire et financier, contrôler leurs impacts sur l'équilibre financier de l'établissement et la trésorerie
- animer une équipe de professionnels qualifiés

La fonction de responsable des affaires financières a très largement évolué ces dernières années : réforme du financement des établissements (T2A), logique de construction budgétaire, multiplicité des intervenants dans le processus budgétaire lui-même, émergence d'une vision de type analyse financière, intégration des éléments issus du contrôle de gestion.

Ces évolutions sont rapides, fondamentales, stratégiques et touchent absolument tous les types d'établissement. Elles doivent être accompagnées de formations de haut niveau.

Sans équivalent, ce cycle Praxis, conçu par des professionnels pour des professionnels, balaie, grâce à des enseignements performants, l'ensemble des secteurs que doit maîtriser le responsable des affaires financières. Un cycle essentiel, dont les stagiaires sont les acteurs, qui alterne théorie et cas pratiques.



### Atelier n°1 : **Finances et budget**

2 jours

- **Comprendre les enjeux financiers actuels du secteur hospitalier et l'impact des réformes en cours**
- **Comprendre les liens entre domaines budgétaire et financier**
- **Etre capable de réaliser le diagnostic financier de son établissement**

La dimension comptable : l'essentiel sur les comptabilités publiques

La dimension budgétaire : l'essentiel sur l'outil EPRD

La dimension contrôle de gestion : état de l'art en milieu hospitalier, positionnement

L'outil ANCRE : décryptage et utilisation

Les fondamentaux du diagnostic financier des établissements de santé

Les référentiels hospitaliers : fantôme ou réalité ?

**Cas pratique n°1** : réaliser le diagnostic financier de son établissement

**Le + de l'atelier :**

**Une méthode opérationnelle pour réaliser son diagnostic financier**

### Atelier n°2 : **La gestion de la dette**

1 jour

- **Mieux connaître les produits et les marchés financiers, acquérir les méthodes nécessaires à l'optimisation de la dette**

Typologie de la dette des établissements hospitaliers

Les marchés financiers et les indices, français et étrangers

Les produits financiers, classiques ou structurés, à court terme ou à long terme : comment sont-ils conçus ? lequel choisir en fonction de ses objectifs ?

Mathématiques financières de base

Jeu de rôle : mobiliser un nouvel emprunt, les pièges à éviter

**Cas pratique n°3** : mener à bien une renégociation de dette

**Le + de l'atelier :**

**Atelier animé par des experts du domaine bancaire présentant des outils pour optimiser la dette des établissements**

### Atelier n°3 : **L'investissement**

1 jour

- **Acquérir les méthodes de réalisation d'un PGFP ou de tout projet d'investissement pluriannuel**

Les concepts : la simulation pluriannuelle des investissements ; le point mort économique

Rappel technique sur le PGFP

L'apport des TBEPS et des indicateurs BDHF

**Cas pratique n°3** : réalisation d'un projet de PGFP à 5 ans

**Les + de l'atelier :**

**Être en mesure de réaliser un plan pluriannuel d'investissement**

**Comprendre ses financements**

**Établir un PGFP**

### Atelier n°4 : **L'exploitation**

2 jours

- **Etre en capacité de mener à bien un projet d'EPRD, en ce qui concerne son volet exploitation**

Les flux financiers des produits d'exploitation

La valorisation des activités financées par l'Assurance maladie et les patients, en particulier : culture générale des PMSI (MCO, SSR, Psy) et des nomenclatures d'actes

Jeu de rôle : la valorisation des prévisions de recettes par le DIM et le DAF

**Cas pratique n°4** : réalisation du budget des produits hospitaliers d'un établissement

**Le + de l'atelier :**

**Une lecture de vos tableaux MAT2A réalisée en direct par notre expert, et utilisable dès votre retour en établissement**

#### Atelier n°5 : Le système d'information financier

1/2 journée

→ **Prendre en compte la dimension système d'information dans les projets et études**

L'importance stratégique du système d'information

le SI métier

Le SI décisionnel

**Le + de l'atelier :**  
**Eclairage sur les dimensions SI des problématiques financières**

#### Atelier n°6 : La clôture d'exercice

1 jour

→ **Acquérir les bons réflexes pour mener à bien la clôture**

Les opérations budgétaires et comptables

Le calendrier de la clôture

**Le + de l'atelier :**  
**La démarche-type pour réaliser la clôture d'exercice grâce à la collaboration entre ordonnateur et comptable**

#### Atelier n°7 : La gestion de trésorerie

1/2 journée

→ **Acquérir la méthode et les outils nécessaires à la réalisation de prévisions des besoins en trésorerie**

Le BFR : les actions à mener pour le maîtriser voire le réduire

La nouvelle dématérialisation des flux financiers

**Cas pratique n°5 :** réalisation du budget de trésorerie d'un établissement

**Le + de l'atelier :**  
**L'acquisition d'une méthodologie de budget de trésorerie «clés en main»**

#### Atelier n°8 : La dimension managériale du DAF

1 jour

→ **Acquérir les notions essentielles du management par la qualité et de l'accompagnement des équipes au changement**

→ **Intégrer dans le rôle du DAF les outils du manager pour participer efficacement aux projets de l'établissement**

→ **Savoir se positionner en interne et vis à vis des tutelles : direction, corps médical, ARS**

Les différentes approches du métier de DAF

Comment vous concentrer sur votre valeur ajoutée ?

Savoir travailler avec vos « clients internes » et vos « donneurs d'ordres »

Conduire le changement dans le contexte actuel : outils et méthodes

Concilier la dimension « financière » avec la dimension « métier » et la mission de service public :

le « bon soin » au « bon coût »

**Le + de l'atelier :**  
**Un point complet sur les dimensions managériales essentielles pour accomplir au mieux vos missions**

#### Conclusion du cycle

1 jour

→ **Faire la synthèse des connaissances acquises**

→ **Ouvrir sur les perspectives d'évolution du métier de DAF**

Questionnaire de validation du cycle

Table ronde :

- à partir de l'étude IRDES sur la T2A, quel est l'avenir de la tarification à l'activité en France ?

- la loi HPST et la territorialisation du système de santé : impacts sur la fonction finances

- le lien entre finances et contrôle de gestion

|           | ateliers 1 à 4                           | ateliers 4 à 9           |
|-----------|--|--------------------------|
| Session 1 | du 27 sept. au 1 <sup>er</sup> oct. 2010 | du 11 au 15 octobre 2010 |
| Session 2 | du 9 au 13 mai 2011                      | du 6 au 10 juin 2011     |
| Session 3 | du 26 au 30 septembre 2011               | du 17 au 21 octobre 2011 |